
**OFFRE D'EMPLOI - AFFICHAGE EXTERNE
PRÉPOSÉ(E) AUX COMMUNICATIONS
AUX SERVICES ADMINISTRATIFS
CONCOURS SEC-2021-004**

La Municipalité de Val-des-Monts est présentement à la recherche d'une personne candidate pour occuper la fonction de préposé aux Communications.

LIEU DE TRAVAIL :	1, route du Carrefour
HORAIRE :	35 heures par semaine Du lundi au vendredi
TRAITEMENT :	Classe III, selon la convention collective du Syndicat des Travailleuses et Travailleurs de la Municipalité de Val-des-Monts (CSN) en vigueur. (Salaire annuel entre 51 415 \$ et 60 844 \$).

DESCRIPTION SOMMAIRE DU POSTE

Sous la supervision de la Directrice des services administratifs et Secrétaire-trésorière adjointe, la personne titulaire du poste participe à la mise en œuvre des objectifs de communication de la Municipalité. Elle participe à la réalisation, la rédaction, la mise en page et la conception graphique de diverses publicités, dépliants et communiqués. Elle collabore à la mise à jour des différents canaux de communication de la Municipalité.

Le travail s'accomplit sous surveillance générale, à partir d'instructions, de procédures généralement connues de l'employé.

EXIGENCES

1. Posséder un diplôme d'études collégiales (DEC – 2 ans) en Arts, lettres et communications – profil Communication et médias ou toute autre formation jugée équivalente.
2. Détenir un minimum de deux années d'expérience dans un domaine connexe.

COMPÉTENCES RECHERCHÉES

1. Excellente maîtrise de la langue française et de la langue anglaise.
2. Excellente capacité rédactionnelle.
3. Bonne maîtrise des logiciels de bureautique (MS Office) et de conception graphique (Adobe InDesign, Illustrator et Photoshop).
4. Possède les aptitudes, traits de personnalité et autres qualités personnelles appropriés.

DATE LIMITE

Les personnes intéressées à ce poste doivent faire parvenir leur demande d'emploi, **avant le 2 janvier 2022, 16 h 30**, aux coordonnées suivantes :

Madame Myrian Nadon
Directrice des services administratifs et
Secrétaire-trésorière adjointe
Municipalité de Val-des-Monts
1, route du Carrefour
Val-des-Monts (Québec) J8N 4E9
Téléphone : 819 457-9400, poste 2206
Télécopieur : 819 457-4141
Courriel : myriannadon@val-des-monts.net

NOTE 1 : Nous remercions tous ceux et celles qui soumettent leur candidature. Nous communiquerons uniquement avec les personnes convoquées à une entrevue. Si, après la fermeture du concours, la Municipalité de Val-des-Monts n'a pas reçu de candidature répondant aux critères recherchés, elle se réserve le droit de poursuivre sa recherche de candidats sans réouverture du concours.

NOTE 2 : Le masculin et le singulier sont utilisés dans le présent avis sans discrimination et incluent le féminin et le pluriel afin d'éviter un texte trop lourd.